



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “SOVERATO 1°”**  
**Scuola dell’infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado**  
**Via Olimpia, 14 - 88068 - Soverato (CZ)**

Tel. 0967/21161 Codice Mec.: CZIC869004 - C.F. 84000710792

e- mail: [czic869004@istruzione.it](mailto:czic869004@istruzione.it) – PEC: [czic869004@pec.istruzione.it](mailto:czic869004@pec.istruzione.it) – sito web : [www.icsoveratoprimo.edu.it](http://www.icsoveratoprimo.edu.it)

**Prot. n. 4.229/II/10 del 04/04/2023**

**CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO**

Criteria e modalità impiego risorse e individuazione del personale da retribuire con il fondo per il miglioramento dell’offerta formativa

*(art.22 comma 4 lettera C2 CCNL Scuola 2018, art. 71 Valorizzazione del personale*

**ANNO SCOLASTICO 2022/2023**

Il giorno 29 del mese di novembre dell’anno 2022, alle ore 10.00, presso l’Ufficio di dirigenza in via Olimpia 14, in sede di negoziazione integrativa a livello di Istituzione Scolastica, di cui all’art. 22 del CCNL, del comparto Scuola del 19 aprile 2018:

TRA

**la Delegazione di parte pubblica nella persona del Dirigente Scolastico dott. Renato Daniele**

E

la delegazione sindacale composta da:

• **RSU:**

Nocita Francesca	UIL
Procopio Rosa	Gilda UNAMS
Tallarico Maria	CONFSAL-SNALS

• **Rappresentanti territoriali dei sindacati firmatari del CCNL**

Rappresentante territoriale CONFSAL-SNALS      Feudale Anna Pia

Rappresentante territoriale CISL/SCUOLA

Rappresentante territoriale FLC/CGIL

Rappresentante territoriale UIL/SCUOLA

Rappresentante territoriale GILDA/UNAMS

**si stipula il seguente Contratto Integrativo d'Istituto**

## CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO D'ISTITUTO

*(art.22 comma 4 lettera C2 CCNL Scuola 2018, art. 71 Valorizzazione del personale ai sensi dell'art. 1, comma 127, Legge n. 107/2015)*

### **Art. 1 Criteri generali per la ripartizione del F.I.S.**

In ossequio alle vigenti disposizioni in materia, le risorse del FIS devono essere utilizzate per retribuire attività e funzioni atte a garantire l'efficacia e l'efficienza dell'azione educativo-didattico-organizzativa dell'Istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti

La ripartizione rispetta le seguenti percentuali:

- Una quota del 75 % circa per compensi da attribuire al personale Docente;
- Una quota del 25 % circa per compensi da attribuire al personale ATA.

La quota indicata sarà utilizzata per retribuire il personale che abbia effettivamente svolto incarichi previsti dal contratto d'Istituto o assegnati dalla Dirigenza in modo orario e/o in modo forfetario per intensificazione dell'attività lavorativa.

Per il personale ATA si concordano le seguenti priorità d'utilizzo del fondo per l'esercizio in corso, stabilito il carico di lavoro ordinario si può accedere allo straordinario programmato, pianificato ed autorizzato:

- Intensificazione del servizio per la realizzazione del PTOF;
- Compensi per intensificazione per attività previste dal contratto con riferimento al personale ATA.

### **Art. 2 Attività retribuite con il Fondo d'Istituto**

Di norma vengono retribuiti tutti gli incarichi connessi alla realizzazione delle attività previste nel PTOF e deliberate nel Piano delle attività.

### **Art. 3 Attività aggiuntive**

Per tutte le attività che richiedono una intensificazione dell'attività lavorativa si prevede un compenso come da tabelle previste nel CCNL.

Per gli incarichi relativi all'ampliamento dell'offerta formativa il D.S., previa approvazione dei Progetti da parte del Collegio dei Docenti nel rispetto dei criteri stabiliti, provvederà alla nomina e conferirà l'incarico con l'indicazione delle ore di attività da prestare e del compenso orario da liquidare.

L'utilizzazione del personale Docente e ATA per lo svolgimento di attività aggiuntive, sarà stabilito, avuto riguardo alle attività del PTOF e alle esigenze organizzative della scuola.

### **Art. 4 Funzioni strumentali all'offerta formativa**

Ad ogni Docente assegnatario di una Funzione Strumentale, viene attribuito un compenso annuo definito con riferimento alle risorse complessive assegnate alla Scuola in misura "PARITARIA".

### **Art. 5 Compensi per i Docenti collaboratori del Dirigente Scolastico**

Il Dirigente Scolastico può retribuire dal fondo dell'Istituzione scolastica fino a due collaboratori per l'espletamento di tutte le funzioni organizzative e gestionali indicate nella nomina ed è corrisposto un compenso orario.

### **Art. 6 Ore Eccedenti**

Le ore eccedenti d'insegnamento restano disciplinate dalla legislazione e dalle norme contrattuali nazionali e integrative, attualmente in vigore. L'istituto delle ore eccedenti, considerato l'ammontare limitato delle risorse disponibili, annualmente definito e di celere esaurimento, ha natura emergenziale e ha come finalità lo specifico obiettivo di consentire la sostituzione immediata di un docente assente.

### **Art. 7 Utilizzo fondi finalizzati a specifiche finalità**

I fondi finalizzati a specifiche attività, a seguito di apposito finanziamento, qualsiasi sia la loro provenienza, possono essere impegnati solo per tali attività, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.

### Art. 8 Finalizzazione delle risorse del FIS

In ossequio alle vigenti disposizioni in materia, le risorse del FIS devono essere utilizzate per retribuire attività e funzioni atte a garantire l'efficacia e l'efficienza dell'azione educativo-didattico-organizzativa dell'Istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

### Art. 9 Quantificazione del fondo d'istituto

Il Fondo d'Istituto è quantificato nella seguente tabella:

Quantificazione del Fondo d'Istituto RISORSE FINANZIARE a. s. 2022/2023 Comunicazione MIUR prot. 46445 del 4.10.2022								
VOCE	TOTALE MOF	Quota variabile indennità di direzione DSGA	TOTALE	ECONOMIE ANNI PREC.TI	TOTALE	TOTALE DISPONIBILE PER LA CONTRATTAZIONE	DOCENTI 75%	ATA 25%
FONDO	€ 67.253,01	€ 5.010,00	€ 62.243,01	€ 1.334,17	€ 63.577,18	€ 63.577,18	€ 47.682,88	€ 15.894,30
Funzioni Strumentali	€ 4.561,31		€ 4.561,31			€ 4.561,31		
Incarichi specifici	€ 3.293,37		€ 3.293,37			€ 3.293,37		
Area a rischio e a forte processo immigratorio	€ 366,83		€ 366,83			€ 366,83		
Attività complementari di educazione fisica	€ 896,13		€ 896,13			€ 896,13		
Ore eccedenti		€ 2.734,89		€ 2.581,39 Economie anni precedenti		€ 5.316,28		

### Art. 10 Criteri generali per l'assegnazione delle risorse

Il fondo è suddiviso tra il personale docente e ATA in percentuale. Tali percentuali vengono definite in base alle esigenze organizzative ed alle attività previste nel PTOF, nel Piano annuale delle attività del personale docente e nel Piano annuale delle attività del personale ATA. Le risorse vengono così suddivise:

- il 75% al personale docente
- il 25% al personale ATA.

Considerato, quindi, che la risorsa del fondo dell'istituzione scolastica, dedotto dell'indennità di Direzione spettante al DSGA, ammonta a € 63.577,18 lordo dipendente:

**PERSONALE DOCENTE** budget assegnato pari a € 47.682,88 (75%)  
**PERSONALE ATA** budget assegnato pari a € 15.894,30 (25%)

Nota solo per il personale docente

Dalla consultazione del piano di riparto emergono le seguenti economie:

Capitolo PG		Denominazione	Importo
2554	5	Primo ciclo, istruzione primaria: compensi e indennità per il miglioramento dell'offerta formativa ad eccezione delle ore eccedenti, comprensivi degli oneri fiscali e contributivi a carico del lavoratore	€ 27,29
2554	6	Primo ciclo, istruzione primaria: spese per la liquidazione delle ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti comprensive degli oneri fiscali e contributivi a carico del lavoratore	€ 4,81
2554	13	Primo ciclo, istruzione primaria: fondo per la valorizzazione del merito del personale docente	€ 702,98
2555	5	Primo ciclo, istruzione secondaria di primo grado: compensi e indennità per il miglioramento dell'offerta formativa ad eccezione delle ore eccedenti, comprensivi degli oneri fiscali e contributivi a carico del lavoratore	€ 2.703,09
2555	12	Primo ciclo, istruzione secondaria di primo grado: spese per la liquidazione delle ore eccedenti per la pratica sportiva comprensive degli oneri fiscali e contributivi a carico del lavoratore	€ 4.330,84
2555	13	Primo ciclo, istruzione secondaria di primo grado: fondo per la valorizzazione del merito del personale docente	€ 1.121,70
2556	13	Primo ciclo, istruzione prescolastica: fondo per la valorizzazione del merito del personale docente	€ 581,14
Totale			€ 9.471,85

Relativamente alle suddette economie, a seguito delle nuove funzionalità implementate a sistema SIDI, di esse può chiedersi il trasferimento su altro piano gestionale, modificandone la destinazione originaria. Suddetta richiesta necessita del preliminare assenso in sede di contrattazione di Istituto. Le parti convengono che suddette economie vengano trasferite sul seguente piano gestionale:

**PG 2556/05.**

E' da precisare che solo a trasferimento realmente ultimato (potrebbero intercorrere mesi a partire dalla richiesta al reale sblocco, non è certo che l'iter si concluda in tempo utile per i pagamenti relativi all'a.s. 2022/2023) potranno essere disposti pagamenti sul piano gestionale sul quale le somme sono state spostate: fino a quel momento le somme sono "congelate" e, di fatto, occorre considerarle, a questo momento come inutilizzabili.

Si concorda che se le somme verranno sbloccate in tempo utile, le stesse saranno ricontrattate.

**Art. 11 Compensi per le Funzioni Strumentali**

Il budget assegnato per le funzioni strumentali ammonta a € **4.561,31** lordo dipendente.

Tale budget verrà distribuito equamente tra i 7 docenti destinatari di incarico di funzione strumentale.

**Art. 12 Attività complementari di educazione fisica**

Il budget assegnato per le **attività complementari di educazione fisica** ammonta a € **896,13**. Tale budget verrà distribuito equamente tra i docenti impegnati nei progetti Campionati studenteschi e Scuola attiva Junior se le attività saranno dai docenti inserite nelle previste piattaforme.

### **Art. 13 Compensi per il personale docente per attività aggiuntive funzionali all'insegnamento**

1. La misura del compenso da corrispondere a max 2 docenti che svolgono azione di coordinamento organizzativo-didattico e amministrativo delle attività dell'Istituto, è pari a 360 ore.
2. A max numero 39 docenti coordinatori dei Consigli di classe si attribuisce un compenso pari a 12 ore cadauno;
3. A numero 1 docente coordinatore di strumento musicale si attribuisce un compenso pari a 12 ore;
4. A numero 3 docenti coordinatori di ordine e grado di scuola si attribuisce un compenso pari a 30 ore cadauno;
5. A n. 2 docenti responsabili registro elettronico si attribuisce un compenso pari a 40 ore
6. Ai docenti responsabili e corresponsabili di plesso si prevede la diversificazione dei compensi in base alla complessità dei plessi stessi, per come previsto nella tabella di ripartizione del FIS - DOCENTI.
7. A n. 1 docente Referente Covid d'Istituto si attribuisce un compenso pari a 80 ore
8. A n. 17 docenti Referenti Covid di plesso si prevede la diversificazione dei compensi in base alla complessità dei plessi stessi, per come previsto nella tabella di ripartizione del FIS - DOCENTI.
9. A n. 5 docenti responsabili di laboratorio (*sub-consegnatari di beni soggetti ad inventario*) si assegna un compenso pari a 8 ore cadauno;
10. A max 4 docenti responsabili del coordinamento di progetti di Istituto si assegna un compenso pari a 10 ore cadauno;
11. A n. 1 docente Referente DSA si assegna un compenso pari a 15 ore
12. A n. 2 docenti verbaliste GLI si assegna un compenso pari a 10 ore cadauno;
13. A n. 4 docenti componenti Commissione GLI si assegna un compenso pari a 10 ore cadauno;
14. A n. 7 docenti coordinatori d'ambito disciplinare si assegna un compenso pari a 10 ore cadauno;
15. Al docente responsabile del sito web si attribuisce un compenso pari a 15 ore
16. Al docente responsabile degli adempimenti per la somministrazione delle prove INVALSI si attribuisce un compenso pari a 25 ore;
17. Al docente coordinatore responsabile delle attività organizzativo-didattiche relative alla diffusione della cultura della legalità e alla tutela della sicurezza e della salute si assegna un compenso pari a 10 ore
18. A n. 2 docenti componenti commissioni si attribuisce un compenso pari a 10 ore cadauno;
19. A n. 1 docente coordinatore commissione progetti PON, POR, MIUR, USR si attribuisce un compenso pari a 40 ore;

20. A n. 1 docente Tutor docente neo immesso in ruolo si attribuisce un compenso pari a 10 ore
21. A n. 1 docente coordinatore degli Esami conclusivi del 1° ciclo di istruzione si attribuisce un compenso pari a 20 ore
22. Ogni altro incarico (nell'ambito della disponibilità delle risorse) che si dovesse rendere necessario per garantire un'efficace ed efficiente organizzazione della scuola e la piena realizzazione delle attività previste nel PTOF sarà oggetto di contrattazione.

**Art. 14 Compensi per il personale docente per attività aggiuntive d'insegnamento**

Progetti inseriti nel PTOF a.s. 2022/2023:

- 1 Progetto "Istruzione domiciliare" A n. 3 docenti di scuola primaria impegnati nelle attività di istruzione domiciliare (max 4 ore settimanali per 8 settimane, max 32 ore) si attribuisce un compenso pari al 50% del compenso previsto dalla tabella del CCNL per le attività aggiuntive di insegnamento.
- 2 Progetti "Più ore per..." e "Prepariamoci alle prove" Scuola Secondaria di primo grado si assegna un compenso fino a un massimo di 344 ore (max n. 90 ore progetto Prepariamoci alle prove (Italiano, Matematica, Inglese classi 3^), max n. 296 ore progetto Più ore per Italiano, Matematica e Inglese).

**FUNZIONI STRUMENTALI**

Attività	Compenso individuale	Numero incarichi	Spesa complessiva
Funzioni strumentali	651,60	7	4.561,20

**ATTIVITÀ COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA**

Attività	Compenso individuale	Numero incarichi	Spesa complessiva
Attività complementari di Educazione fisica	448,06	Max 2	896,12

**FONDO ISTITUTO**

n.	Incarico	Ore compl.ve	Ore indiv.li	Spesa indiv.le	n. incarichi MAX	Spesa complessiva
1.	Ai docenti che svolgono azione di coordinamento organizzativo-didattico e amministrativo delle attività dell'Istituto	360	240 120	4.200,00 2.100,00	2	<b>6.300,00</b>
2.	Coordinatori dei Consigli di classe	468	12	210,00	39	<b>8.190,00</b>
3.	Coordinatore Strumento musicale	12	12	210,00	1	<b>210,00</b>
4.	Coordinatori ordine e grado scuole	90	30	525,00	3	<b>1.575,00</b>
5.	Docenti Responsabili Registro elettronico	40	20	350,00	2	<b>700,00</b>
6.	Docente responsabile di plesso 1 classe/sezione	10	10	175,00	1	<b>175,00</b>
	Docente responsabile di plesso fino a 3 classi/sezioni	26	13	227,50	2	<b>455,00</b>
	Docenti responsabile di plesso fino a 6 classi/sezioni	20	20	350,00	1	<b>350,00</b>
	Docente responsabile di plesso oltre 6 classi	30	30	525,00	1	<b>525,00</b>
	Docente corresponsabile di plesso 1 classe/sezione	5	5	87,50	1	<b>87,50</b>
	Docente corresponsabile di plesso fino a 3 classi/sezioni	16	8	140,00	2	<b>280,00</b>
	Docente corresponsabile di plesso fino a 6 classi/sezioni	15	15	262,50	1	<b>262,50</b>
	Docente corresponsabile di plesso oltre 6 classi	25	25	437,50	1	<b>437,50</b>
	Docente responsabile e corresponsabile di plesso fino a 6 classi (primaria)	40	20	350,00	2	<b>700,00</b>
	Docente responsabile e corresponsabile di plesso oltre 6 classi (primaria)	120	30	525,00	4	<b>2.100,00</b>

	Incarico	Ore compl.ve	Ore indiv.li	Spesa indiv.le	n. incarichi MAX	Spesa complessiva
7.	Docente Referente Covid d'Istituto	1	80	1.400,00	1	<b>1.400,00</b>
8.	Docenti Referenti Covid di plesso	190	10	175,00	19	<b>3.325,00</b>
9.	Docenti responsabili dei laboratori	40	8	140,00	5	<b>700,00</b>
10.	Docenti referenti progetti	40	10	175,00	4	<b>700,00</b>
11.	Docente Referente DSA	15	15	262,50	1	<b>265,50</b>
12.	Docente verbalista GLI	20	10	175,00	2	<b>350,00</b>
13.	Docente componente Commissione GLI	40	10	175,00	4	<b>700,00</b>
14.	Docente coordinatore di ambito disciplinare	70	10	175,00	7	<b>1.225,00</b>
15.	Docente responsabile sito web dell'Istituto	15	15	262,50	1	<b>262,50</b>
16.	Al docente responsabile degli adempimenti per la somministrazione delle prove INVALSI	25	25	437,50	1	<b>437,50</b>
17.	Docente coordinatore responsabile delle attività organizzativo- didattiche relative alla diffusione della cultura della legalità e alla tutela della sicurezza e della salute	10	10	175,00	1	<b>175,00</b>
18.	Docenti componenti Commissioni	20	10	350,00	2	<b>700,00</b>
19.	Al docente coordinatore commissione progetti PON, POR, MIUR, USR	40	40	700,00	1	<b>700,00</b>
20.	Docenti Tutor docenti immessi in ruolo	10	10	175,00	1	<b>175,00</b>
21.	Al docente coordinatore Esami conclusivi primo ciclo istruzione	20	20	350,00	1	<b>350,00</b>
22.	Altri incarichi				Max 32 ore	<b>560,00</b>
23.	Quota aggiuntiva funzioni strumentali			80,00	7	<b>560,00</b>
Totale						<b>34.933,00</b>
<b>SPESA TOTALE ATTIVITA' FUNZIONALI ALL' INSEGNAMENTO</b>						<b>34.933,00</b>



<b>Attività aggiuntive di insegnamento</b>						
	Incarico	Ore compl. ve	Ore per classe	Spesa indiv.le	n. incarichi MAX	Spesa complessiva
	Docenti impegnati attività aggiuntive d'insegnamento progetto "Prepariamoci alle prove" ITA, MAT, ING. Classi 3^	30 ITA 30 MAT. 30 ING.			5 classi 3^	3.150,00
	Docenti impegnati attività aggiuntive d'insegnamento progetto "Più ore per..." ITA, MAT, ING. Classi 1^ - 2^ - 3^	112 ITA 96 MAT. 64 ING. 272	Secondo i bisogni rilevati nei Consigli di classe			9.520,00
<b>SPESA TOTALE ATTIVITA' AGGIUNTIVE DI INSEGNAMENTO</b>						<b>12.670,00</b>
<b>TOTALE SPESA</b>						<b>€ 47.603,00</b>

<b>BUDGET ASSEGNATO</b>	<b>€ 47.682,88</b>
<b>TOTALE SPESA</b>	<b>€ 47.603,00</b>
<b>RIMANENZA</b>	<b>€ 79,88</b>

<b>ORE ECCEDENTI INFANZIA – PRIMARIA - SECONDARIA</b>			
<b>a.s. 2022/2023</b>	<b>Totale</b>	<b>€ 5.316,28</b>	<b>1.191,58 INFANZIA Pari a 34 ore</b>
			<b>2.520,65 PRIMARIA Pari a 72 ore</b>
			<b>1.604,05 SECONDARIA Pari a 45 ore</b>

#### **Art. 15 Ampliamento e qualificazione dell'offerta formativa**

In merito ai progetti ed alle attività si stabilisce quanto segue:

1. Le ore aggiuntive di insegnamento sono retribuite nella misura oraria di € 35,00 lordo dipendente secondo la tabella n. 5 allegata al CCNL vigente;
2. Per le ore aggiuntive funzionali all'insegnamento è prevista una retribuzione oraria, secondo la tabella n. 5 allegata al CCNL 2006-2009, di € 17,50 lordo dipendente.
3. Relativamente ai compensi per la partecipazione a progetti non finanziati con il Fondo dell'Istituzione Scolastica, (PON, POR, FESR, PNRR) si stabilisce quanto di seguito:  
- compensi secondo le prescrizioni contenute nei singoli bandi dei programmi nazionali o comunitari.

#### **Art. 16 Conferimento degli incarichi**

Il D.S. individua il personale a cui affidare lo svolgimento degli incarichi/attività sulla base della disponibilità e delle competenze specifiche possedute, *assicurando, di norma, la rotazione degli incarichi.*

### **PERSONALE ATA**

#### **Art. 17 Sostituzione colleghi assenti**

- In tutti i casi di assenza per malattia del personale, la sostituzione verrà fatta da altro collega in servizio sulla base della dichiarata disponibilità, secondo turnazioni e carichi di lavoro equamente

distribuiti dal DSGA. L'incarico dovrà essere conferito dal DSGA.

Per eventuali eccedenze rispetto al budget verranno assegnati riposi compensativi da fruire nei periodi di sospensione delle attività didattiche. La sostituzione per assenze riconducibili a ferie e/o recuperi di eventuali ore aggiuntive non farà maturare alcun compenso.

### Art. 18 Misure dei compensi ai collaboratori scolastici a carico del fondo di istituto

I Collaboratori Scolastici in relazione alle prestazioni di intensificazione effettivamente svolte nell'orario d'obbligo, saranno destinatari dei seguenti compensi per attività aggiuntive a carico del Fondo di Istituto:

COLLABORATORI SCOLASTICI							
			somma assegnata	n. alunni	quoziente		ASSEGNATO
		Primaria infanzia	3.500,00 €	600	5,83		
<b>Complessità</b>		secondaria	1200,00 €	271	4,42		
		n alunni	quoziente	tot. spettante per plesso	n° personale	compenso individuale	
Via Olimpia	scuola primaria	177	5,83	€ 1.031,91	4	<b>257,97 €</b>	
Via Amirante	scuola primaria	31	5,83	€ 180,73	2	<b>90,36 €</b>	
Via Castagna	scuola primaria	121	5,83	€ 705,43	3	<b>235,14 €</b>	
soverato sup	scuola prim inf	15	5,83	€ 87,45	2	<b>43,72 €</b>	
Laganosa	scuola prim inf	129	5,83	€ 752,07	3	<b>250,69 €</b>	
Padre Pio e N. Green	infanzia	127	5,83	€ 740,41	4	<b>185,10 €</b>	
	<b>totale</b>	<b>600</b>					
Ugo Foscolo	secondaria	221	4,42	€ 976,82	3	<b>325,60 €</b>	
Laganosa	secondaria	50	4,42	€ 221,00	2	<b>110,50 €</b>	
	<b>totale</b>	<b>271</b>		<b>4.695,82 €</b>			
			PLESSO	numero incarichi	Importo per unità	Importo plesso	
<b>COMPENSO UNA TANTUM PER LA CURA E L'IGIENE PERSONALE NELLA SCUOLA DELL' INFANZIA</b>			LAGANOSA PADRE PIO N. GREEN	3	150 €	450,00 €	<b>450,00 €</b>
<b>SERVIZIO FOTOCOPIE</b>			SEDE CENTRALE	2	180 €	360,00 €	<b>360,00 €</b>
<b>SERVIZIO ESTERNO</b>			SEDE CENTRALE	2	100 €	200,00 €	<b>200,00 €</b>
<b>DISPONIBILITA' SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI</b>				23			<b>3.000,00 €</b>
<b>PICCOLA MANUTENZIONE</b>				5	100 €		<b>500,00 €</b>
<b>GESTIONE MAGAZZINO</b>				1	200 €		<b>200,00 €</b>
<b>PULIZIA LOCALI ADIBITI A MENSA OVE IL PRANZO VIENE SERVITO NELLE AULE PER I COLLABORATORI SCOLASTICI NON TITOLARI DI ART. 7</b>				10	1.000,00 €		<b>1.000,00 €</b>
<b>TOTALE</b>							<b>10.405,82 €</b>

### Art. 19- Assistenti amministrativi

- Al personale che sostituisce un collega assente per malattia o per gravi motivi familiari, si assegna un compenso pari ad 1 ora per ogni giorno di sostituzione *e, comunque, per un massimo di 60 ore*. L'incarico dovrà essere conferito preventivamente, di volta in volta, con formale atto scritto e motivato da parte del DSGA.

Per gli Assistenti Amministrativi sono previsti le seguenti Attività aggiuntive:

	Numero incarichi	ore complessive	compenso orario (€)	spesa complessiva
Riordino magazzino e archivio aggiornamento inventario	1	10	14,50	145,00 €
Collaborazione con il DSGA per redazione PA, conto consuntivo, Revisori dei Conti	1	40	14,50	580,00 €
Predisposizione graduat interne personale Docente e Ata	3	45	14,50	652,50 €
Pratiche pensionistiche	1	30	14,50	435,00 €
Sostituzione DSGA	1	In base al numero delle assenze del DSGA		Max 800,00 €
Supporto famiglie per iscrizioni on line	2	30	14,50	435,00 €
gestione reti hardware e software	1	15	14,50	217,50 €
supporto attività inerenti PTOF	6	60	14,50	870,00 €
sostituzione colleghi assenti e intensificazione lavoro	6	Max 75 ore	14,50	1.087,50 €
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>				<b>5.222,50 €</b>

Le attività di cui sopra dovranno essere debitamente certificate a consuntivo dal DSGA.

### Art. 20 Eventuali altri incarichi

Potranno essere affidati altri incarichi, concordati tra DS e DSGA, che si dovessero rendere necessari per far fronte ad esigenze straordinarie.

### Art. 21 Individuazione incarichi al personale beneficiario art. 7 ccnl 2005 e art. 2 sequenza contrattuale 25/07/2008

L'art. 4 dell'Accordo Nazionale del 2008 stabilisce che le competenze da attribuire al personale beneficiario della posizione economica vanno determinate in sede di contrattazione integrativa a livello di singola istituzione scolastica, tra dirigente scolastico e parti sindacali. In questa sede vengono proposte quali ulteriori prestazioni:

- Assistenza di base e cura materiale degli alunni disabili
- Pulizia dei locali adibiti a mensa ove il pranzo viene servito nelle aule

### **Collaboratori scolastici:**

- Tutti i Collaboratori Scolastici titolari di art. 7 sono tenuti ad espletare gli incarichi previsti. Le ulteriori mansioni sopra indicate, rappresentano un dovere di ufficio, non si possono rifiutare e saranno remunerate dalla ex DPT nella misura di € 600,00 lordi per i Collaboratori scolastici che beneficiano dell'art.7. Qualora al titolare dell'incarico specifico, verrà riconosciuta la posizione economica di cui alla sequenza contrattuale 2008, cesserà dal beneficio economico dell'incarico specifico, in quanto non cumulabile secondo la normativa vigente.

### **Art. 22 Modalità, criteri e compensi per l'attribuzione di incarichi specifici**

Per l'anno scolastico 2022/2023, la scuola avrà disponibile un importo, per gli incarichi specifici, pari ad € 3.293,37 lordo dipendente che saranno utilizzati per incentivare gli incarichi come da tabella:

#### **INCARICHI SPECIFICI**

	Attività	N° incarichi	compenso individuale		Totale spesa
AA	Coordinamento attività amministrativa Ufficio alunni. Registro elettronico Assistenza alle famiglie per iscrizioni.- collaborazione con area amministrativa per i viaggi istruzione preventivi aggiudicazione gare).	1	250,00 €		250,00 €
AA	Coordinamento attività amministrativa Ufficio: docenti scuola secondaria primo grado e personale ata Assistenza personale interno e esterno per pratiche. - Gestione reti di scuole – supporto progetti	1	250,00 €		250,00 €
AA	Coordinamento attività amministrativa Ufficio: personale infanzia e primaria – Assistenza personale interno e esterno per pratiche. - Gestione reti di scuole - supporto progetti	1	250,00 €		250,00 €
CS	Assistenza alunni diversamente abili. Infanzia-Primaria- Secondaria	13	195,00 €		2.535,00 €
	<b>Fondo di riserva incarichi specifici 8,37 €</b>				<b>3.285,00 €</b>

Tutti i compensi riferiti allo svolgimento degli incarichi specifici, alle attività aggiuntive eccedenti l'orario d'obbligo e alle attività di intensificazione verranno liquidate, previa debita certificazione a consuntivo da parte del DSGA.

Tutti i compensi riferiti allo svolgimento delle attività aggiuntive eccedenti l'orario d'obbligo, alle attività di intensificazione ed ai progetti finanziati non da FIS, verranno liquidate secondo le vigenti tabelle contrattuali nella misura oraria di € 12,50 per i collaboratori scolastici ed € 14,50 per gli assistenti amministrativi.

### **Art. 23 Criteri per l'attribuzione dell'incarico**

Gli incarichi verranno attribuiti sulla base dei seguenti criteri, in ordine di priorità:

1. Dichiarata disponibilità degli interessati;

2. Comprovata specifica professionalità;
3. Anzianità nel servizio.

### **Art. 24 Espletamento delle funzioni**

I compensi quantificati in importi orari per esclusive esigenze di contabilità, si intendono, sempre e comunque, riferiti all'espletamento delle relative funzioni che dovranno avvenire per l'intera durata dell'anno scolastico.

### **Art. 25 Decurtazioni**

Tutti i compensi previsti dal presente contratto saranno corrisposti in base al servizio effettivamente prestato e potranno essere decurtati in proporzione ad eventuali assenze, ad eccezione degli incarichi che non richiedono espletamento nei periodi di assenza. I compensi saranno decurtati secondo le seguenti modalità:

dal 31° al 60° giorno riduzione del 10%

dal 61° al 120° giorno riduzione del 25%

dal 121° giorno al 180° riduzione del 50%

oltre il 181° giorno non sarà corrisposto alcun compenso.

### **Art. 26 Chiusura nelle giornate prefestive**

1. Nei periodi di interruzione dell'attività didattica, tenuto conto delle attività programmate dagli organi collegiali e delle esigenze del servizio al pubblico, è possibile la chiusura della scuola nelle giornate del sabato, dei mesi di luglio ed agosto, o prefestive.

2. Per l'anno in corso la chiusura della scuola si effettua nei seguenti giorni prefestivi nei periodi di sospensione delle attività didattiche:

**24 dicembre 2022**

**31 dicembre 2022**

**7 gennaio 2023**

**8 aprile 2023**

**3 giugno 2023**

**Tutti i sabato di luglio (5 gg) e agosto (4gg), per un totale di 14 gg.**

1. le ore di servizio non prestate in tali giornate devono essere coperte con:

- recupero ore prestate in eccedenza,
- giorni di ferie,
- festività soppresse.

A tal proposito verrà proposto un piano per il recupero dei prefestivi

## **CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA**

### **Art. 27 Clausola di salvaguardia finanziaria**

Nel caso in cui per una qualsiasi evenienza venisse accertata l'incapienza del FIS ad attività già avviate, il Dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, tutti gli atti necessari ed occorrenti per la riduzione dei compensi spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria per il ripristino della compatibilità finanziaria.

### **Art. 28 Clausola di salvaguardia normativa**

Il presente contratto si intenderà tacitamente modificato od integrato per eventuali adeguamenti a norme imperative che dovessero intervenire dopo la stipula stessa od in caso di diverse indicazioni fornite dal MIUR. Conseguentemente il Dirigente disporrà tutti gli atti necessari per tali adeguamenti. Qualora per tali adeguamenti si dovesse rendere necessario ridurre i compensi, spettanti a ciascun dipendente, si procederà alla riduzione nella misura percentuale necessaria per il ripristino della eventuale nuova compatibilità finanziaria.

Tutte le clausole eventualmente in contrasto con norme imperative sono nulle, non applicabili e sono sostituite di diritto ai sensi degli artt. 1339 e 1419, secondo comma, del Codice civile.

### **Art. 29 Verifiche**

La liquidazione dei relativi compensi avverrà a consuntivo, previa verifica delle attività svolte, sulla base della rispondenza sostanziale tra gli obiettivi fissati nella lettera di incarico e i risultati effettivamente conseguiti.

Il presente Contratto d'Istituto viene sottoscritto ad Integrazione del CCNL vigente al quale bisogna fare riferimento per tutto quanto non trattato ed eventuali clausole difformi da limiti e vincoli del contratto nazionale e/o da Leggi specifiche in materia sono da ritenersi nulle e sostituite automaticamente ai sensi degli artt. 1339 e 1419 del c.c.

Alle ore --- del giorno --- del mese di novembre dell'anno 2022 le parti sottoscrivono il presente contratto, che consta di 17 (diciassette) pagine numerate compresa la presente

#### **Parte Pubblica**

Dirigente Scolastico pro-tempore Dott. Renato Daniele \_\_\_\_\_

#### **Parte sindacale**

**RSU – SNALS/CONFSAL TALLARICO MARIA** \_\_\_\_\_

**RSU - GILDA/UNAMS PROCOPIO ROSA** \_\_\_\_\_

**RSU – UIL NOCITA FRANCESCA** \_\_\_\_\_

**SINDACATI SCUOLA TERRITORIALI (TAS)**

**CISL/SCUOLA** \_\_\_\_\_

**CONFSAL-SNALS** \_\_\_\_\_

**FLC/CGIL** \_\_\_\_\_

**UIL/Scuola** \_\_\_\_\_

**GILDA/UNAMS** \_\_\_\_\_

**Rappresentante territoriale CONFSAL-SNALS** \_\_\_\_\_

**Rappresentante territoriale CISL/SCUOLA** \_\_\_\_\_

**Rappresentante territoriale FLC/CGIL** \_\_\_\_\_

**Rappresentante territoriale UIL/SCUOLA** \_\_\_\_\_

**Rappresentante territoriale GILDA/UNAMS** \_\_\_\_\_