



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - SOVERATO 1-

Via Olimpia, 14 - 88068 SOVERATO (CZ)

Tel. 096721161 Email: czic869004@istruzione.it PEC: czic869004@pec.istruzione.it

Cod. Mecc.: CZIC869004 - CF: 84000710792 - Codice Univoco ufficio: UFKGA0

Prot. 0253 - C/14

Soverato, 13/01/2022

All' Ass. Tecnico Sig. De Giorgio Roberto
Agli Atti

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2A "**Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione**"

CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESR PON-CL-2021-275

CUP: J39J21009310006

Oggetto: Lettera di incarico di PROGETTISTA.

Il Dirigente Scolastico

VISTO l'Avviso Pubblico prot.n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2A "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto;

VISTA la Candidatura n. 1069658 acquisita al Sistema Informativo dei Fondi Strutturali (SIF 2020) in data 24.09.2021;

VISTO il decreto di approvazione delle graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento prot. 353 del 26 ottobre 2021;



VISTA la nota M.I. prot. n. 42550 del 02.11.2021 – di formale autorizzazione del progetto– Obiettivo specifico 13.1 – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” Codice 13.1.2A-FESRPON-CL-2021-275;

VISTO Decreto Dirigenziale prot. n. 10672 del 09/11/2021 di assunzione a bilancio del PON “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;

VISTA la nomina del RUP prot. n. 11195 del 23/11/2021;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il DI 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche”, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

VISTO l'Avviso prot. n. 11.938 – C/14 del 10/12/2021, per il reclutamento di n. 01 esperto Progettista;

VISTA l'istanza presentata dal Sig. De Giorgio Roberto prot. n. 12306 del 21/12/2021

VISTA la graduatoria definitiva per la selezione del progettista prot. n. 161 del 10/01/2022;

VISTA l'attestazione di valutazione del curriculum del candidato da parte del Dirigente Scolastico per l'affidamento dell'incarico per lo svolgimento dell'attività di Progettista, dell'unica domanda pervenuta;

VISTO il decreto di individuazione per il conferimento dell'incarico di progettista prot. n. 252 del 13/01/2022;



CONFERISCE

L'incarico di progettista al Sig. De Giorgio Roberto, nato a Cardinale il 23/05/1957 - C.F. DGRRRT57E23B758P – Assistente Tecnico con contratto a tempo indeterminato presso l'IPSSEOA di Soverato. L'Esperto per la progettazione esecutiva del piano acquisti nell'ambito del progetto PON 10.1.2A-FESR-PON-CL-2021-275 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" ha il compito di svolgere l'incarico con modalità di esecuzione autonoma, senza beneficiare dell'apporto di persone che possano essere collegate a ditte o società interessate alla fornitura dei beni, ed in particolare per lo svolgimento delle seguenti attività:

- ❖ Svolgere un sopralluogo approfondito negli edifici dei plessi;
- ❖ Provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente, mediante l'elaborazione del capitolato tecnico della gara d'appalto;
- ❖ Attuare, in collaborazione con il Dirigente scolastico, le misure necessarie finalizzate ad assicurare la regolare realizzazione di quanto previsto in fase progettuale;
- ❖ Collaborare per la registrazione, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, dei dati relativi al Piano FESR;
- ❖ Provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti, che si rendessero necessarie;
- ❖ Verificare la piena corrispondenza tra il materiale consegnato, quello indicato nell'offerta prescelta e quello richiesto nel piano degli acquisti;
- ❖ Coordinarsi con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- ❖ Svolgere l'incarico entro i termini previsti;
- ❖ Redigere i verbali relativi alla sua attività;
- ❖ Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al progetto FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.



DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

L'incarico avrà validità per tutta la durata del progetto. Per lo svolgimento dell'incarico l'AT De Giorgio Roberto riceverà un compenso orario onnicomprensivo lordo Stato di € 23,23 per un massimo di 22 ore per un importo totale di € 517,13.

La liquidazione sarà corrisposta per le prestazioni rese documentate da verbali, registri firme, time sheet dichiarativi delle ore effettivamente svolte e successivamente all'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Per eventuali ritardi di pagamento nessuna responsabilità potrà essere attribuita alla Scuola.

L'Amministrazione scolastica ha il diritto di revocare l'incarico con effetto immediato a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, in caso di inadempienza alle prestazioni di cui alla presente nomina.

L'Amministrazione scolastica fa presente, altresì, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003, del Regolamento UE n. 679/2016 e del GDPR 25/05/2018, che i dati personali forniti dalla S.V. saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra citata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza), finalizzato ad adempimenti richiesti all'esecuzione di legge.

Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti a cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Renato Daniele)

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)