



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “SOVERATO 1°”
SCUOLA INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA 1°
GRADO

Via Olimpia, 14 - 88068 - Soverato - (CZ) - Tel.
0967/21161 Codice Meccanografico: CZIC869004 – C.F.
84000710792

E-mail: czic869004@istruzione.it - **PEC:** czic869004@pec.istruzione.it - **Sito Web:** www.icsoveratoprimo.gov.it

Prot.n°11762 /C14

Soverato, 11/12/2018

OGGETTO: determina a contrarre per la fornitura del servizio di Medico Competente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2018, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 15.12.2017 delibera n. 19;
Dato atto che sussiste disponibilità finanziaria al capitolo di spesa A1 3.2.7 Altre prestazioni professionali e specialistiche
- **Considerato** che si rende necessario provvedere alla fornitura del servizio di medico competente
- **Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a del Decreto Legislativo n. 50/2016;
- **Visto** l'art. 95, comma 4, lett. b) e lett. c) del D.Lgs.vo n.50/2016;
- **Visto** il R.D. 18/11/1923, N 2440 e il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n 827 e ss.mm.ii;
- **Vista** la legge 07/08/1990, n 241 e ss. mm. ii;
- **Visto** il D.P.R. 08/03/1999, N. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997, n°59;
- **Vista** la legge 15/03/1997, n 59
- **Visto** il D. Lgs.vo 30/03/2001, n 165 e ss.mm.ii;
- **Visto** il D. Lgs.vo 18 Aprile 2016 n. 50, art.36 comma 2 lett. a);
- **Visto** il D.I. n. 129 del 28/08/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo/contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13/07/2015. N. 107;
- **Atteso** che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip S.p.A. di cui all’art.26, comma 1, della legge 488/1999, aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- **Visto** il regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, deliberato dal consiglio d'Istituto con delibera n. 28 del 13.03.2017, in cui sono individuate le procedure per la selezione del contraente in relazione all'importo della spesa;

DETERMINA

1. di approvare, per i motivi esposti in premessa, la spesa di:
 - € 280,00 per incarico di medico competente, comprensivo di relazione annuale, partecipazione alla riunione periodica e consulenze (comprensivo di tutti gli oneri di legge a carico della scuola),
 - € 35,00 per 188 dipendenti, per ogni visita periodica comprensiva degli esami previsti per la mansione da svolgere (comprensivo di tutti gli oneri di legge a carico della scuola),
2. di affidare la fornitura al Dottor Stillo Giuseppe
di impegnare la somma massima di € **6.860,00** e comunque in relazione al numero di visite effettuate (pari a € 35,00 per visita) con imputazione al Programma annuale esercizio finanziario 2018, capitolo di spesa A1 3.2.7 Altre prestazioni professionali e specialistiche
3. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di inoltro della relativa fattura elettronica mediante il

- relativo portale, di acquisizione telematica di regolare certificazione DURC e la Verifica Inadempimenti sulla piattaforma Acquistinrete, nonché di dichiarazione di assunzione di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
4. di richiedere all'aggiudicatario:
 - il Documento di Regolarità Contributiva;
 - gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
 - le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
 5. di informare l'aggiudicatario che:
 - si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
 - deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
 6. di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
 7. che la presente determina verrà pubblicata all'Albo dell'Istituto e sul sito web istituzionale della scuola.

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 5 della L. 241/1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il sig. Antonio Scalzi, DSGA dell'Istituto, per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa.

Il Dirigente Scolastico

Maria Spanò

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs 39/93

Il Responsabile del Procedimento

DSGA Antonio Scalzi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs 39/93