



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “SOVERATO 1°”

Scuola dell’infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

Via Olimpia, 14 - 88068 - Soverato (CZ) - Tel. 0967/21161

Codice Meccanografico: CZIC869004 - C.F. 84000710792

e- mail: czic869004@istruzione.gov.it – PEC: czic869004@pec.istruzione.it – sito web : www.icsoveratoprimo.edu.it

Agli ATTI

Al DSGA

“Conferimento dell’incarico per lo svolgimento dei compiti e delle funzioni di medico competente (Dlgs n° 81/2008)”

TRA

L’Istituto Comprensivo Soverato Primo, nella persona del suo Legale Rappresentante il Dirigente Scolastico Vincenzo Gallelli, nato a Soverato (CZ) il 17/02/1960, e domiciliato per la sua carica presso l’Istituto Comprensivo Soverato Primo, C.F. n. 84000710792

E

il dott. Criniti Domenico, Specialista in Medicina del Lavoro, nato a Santa Caterina dello Jonio (CZ) il 17/06/1960 C.F. CRNDNC60H17I170D

PREMESSO

- Che l’Istituto Comprensivo Soverato Primo deve provvedere al conferimento dell’incarico per lo svolgimento dei compiti e delle funzioni di Medico Competente in conformità a quanto disposto dal D.Lgs n° 81/2008;
- Che il Dirigente Scolastico Vincenzo Gallelli ha individuato per il conferimento di cui sopra il dott. Criniti Domenico in seguito a Determina Prot.n. 6990 del 24/09/2024;
- Acquisito il CIG B3510B9964

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1

Il Dirigente scolastico, Vincenzo Gallelli, nato a Soverato (CZ) il 17/02/1960 affida al dott. Criniti Domenico specialista in Medicina del Lavoro, nato a Santa Caterina dello Jonio (CZ) il 17/06/1960 C.F. CRNDNC60H17I170D, l’incarico per lo svolgimento dei compiti e delle funzioni di Medico Competente.

Le prestazioni professionali avranno come oggetto tutti gli adempimenti di cui al D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni.

L’incarico avrà per oggetto lo svolgimento delle attività professionali previste dagli artt. 25, 29, 39, 40, 41,42, 45, con riferimento a tutti i locali dell’Istituto:

1. La collaborazione nell’effettuazione della Valutazione dei rischi presenti nei luoghi di lavoro;

2. La predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
3. Lo svolgimento dell'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori per la parte di Sua competenza;
4. L'organizzazione del servizio di Primo Soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative di lavoro;
5. La partecipazione all'attuazione e valorizzazione di programmi volontari di "promozione della salute" secondo i principi della responsabilità sociale (art. 25, comma 1, lettera a, D.Lgs. 81/2008);
6. La partecipazione alla Riunione periodica, indetta almeno una volta all'anno, così come previsto dall'art. 35, comma 1 del D.Lgs. 81/2008;
7. L'impegno ad effettuare le visite mediche, secondo quanto specificato dall'art. 41, del D.Lgs. 81/2008, ovvero:
 - a) preventive, intese a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica;
 - b) periodiche, per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica almeno una volta all'anno qualora non prevista dalla relativa normativa o, con cadenza diversa, da Lei stabilita in funzione della valutazione del rischio, tenendo presente anche che l'organo di vigilanza, con provvedimento motivato, può disporre contenuti e periodicità della sorveglianza sanitaria differenti rispetto a quelli da Lei indicati;
 - c) su richiesta del lavoratore, qualora sia da Lei ritenuta correlata ai rischi professionali o alle sue condizioni di salute, suscettibili di peggioramento a causa dell'attività lavorativa svolta, al fine di esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
 - d) in occasione del cambio della mansione onde verificare l'idoneità alla mansione specifica;
 - e) alla cessazione del rapporto di lavoro nei casi previsti dalla normativa vigente;
8. L'impegno a non effettuare visite mediche:
 - a) per accertare stati di gravidanza;
 - b) negli altri casi vietati dalla normativa vigente.
9. L'impegno, sulla base delle risultanze delle visite mediche, ad esprimere uno dei seguenti giudizi relativi alla mansione specifica:
 - idoneità;
 - idoneità parziale, temporanea o permanente, con prescrizioni o limitazioni;
 - inidoneità temporanea;
 - inidoneità permanente
10. L'impegno ad informare, per iscritto, il datore di lavoro e il lavoratore circa i giudizi espressi e, nel caso di espressione del giudizio di inidoneità temporanea, a precisare i limiti temporali di validità.
11. L'impegno affinché gli esiti della visita medica vengano allegati alla cartella sanitaria e di rischio di cui all'art. 25, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 81/2008, secondo i requisiti minimi contenuti nell'Allegato 3A e predisposta su formato cartaceo o informatizzato, come previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 81/2008.
12. L'obbligo, secondo quanto stabilito dall'art. 25, comma 1 del D.Lgs. 81/2008 a:

- a) consegnare, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in Suo possesso nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 196/2003 e con salvaguardia del segreto professionale (lettera d);
- b) consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, la documentazione sanitaria in Suo possesso provvedendo a fornire al lavoratore stesso le informazioni riguardo la necessità di conservazione (lettera e);
- c) comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni periodiche, al datore di lavoro, al RSPP e al RLS, i risultati anonimi collettivi della Sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di tali risultati ai fini dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico- fisica dei lavoratori (lettera i);
- d) visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa stabilita in base alla Valutazione dei rischi provvedendo a comunicare la periodicità diversa da quella annuale al fine della sua annotazione nel Documento di Valutazione dei rischi (lettera l)

Art 2 REVOCA

Qualora il professionista non ottemperi alle prescrizioni impartite dal Dirigente Scolastico oppure sorgano divergenze nell'esecuzione dell'incarico, l'Amministrazione scolastica potrà disporre, con motivato provvedimento, la revoca dell'incarico stesso. Analogamente si provvederà alla revoca dell'incarico qualora vengano riscontrate gravi inefficienze o inadempienze comportanti danno per l'Amministrazione Scolastica o insoddisfacente risultato della prestazione.

In tal caso i compensi da corrispondere verranno commisurati all'entità delle prestazioni effettivamente svolte.

Art. 3 COMPENSI

Il compenso annuo da corrispondere al Professionista, a presentazione fattura elettronica, per lo svolgimento dell'incarico di medico competente viene fissato in:

- € 200,00 + IVA per incarico di medico competente, comprensivo di relazione annuale, partecipazione alla riunione periodica e consulenze (comprensivo di tutti gli oneri di legge a carico della scuola),
- € 40,00 per ogni visita periodica comprensiva degli esami previsti per la mansione da svolgere (comprensivo di tutti gli oneri di legge a carico della scuola)

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

Art. 4 RECESSO

Il medico competente e l'Amministrazione scolastica possono recedere anticipatamente dal presente contratto previa comunicazione motivata da far pervenire alla controparte almeno trenta giorni prima.

Art. 5 NORME E LEGGI

Quanto non previsto nel presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile e da tutte le leggi statali e regionali vigenti in materia. Le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del Dott. Domenico Criniti.

Art. 6 CONTROVERSIE

Le controversie, ove non composte in via amministrativa, sono deferite all'autorità giudiziaria. Il Foro competente è quello di Catanzaro.

Art. 7
VALIDITA'

La presente convenzione ha la durata di un anno, **con inizio il 07/10/2024 e termine il 06/10/2025**

IL MEDICO COMPETENTE
Dott. Domenico Criniti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Vincenzo Gallèlli

